



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Tecnico Industriale Statale "ENRICO FERMI"



Via Trionfale n. 8737 cap.00135 Roma C.F. 80195290582 · Ambito territoriale 8 · C.M. RMTF040002
Corso Diurno Tel. 0630600237 · 06121124685 · Corso Serale Tel. 0630601475
www.itisfermi.edu.it · e-mail: rmtf040002@istruzione.it · p.e.c.: rmtf040002@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO SULLA VALIDITÀ DELL'ANNO SCOLASTICO

PREMESSA

Il D.P.R. n. 122 del 22/06/2009, Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni, stabilisce che *"...ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso l'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato. Le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, motivate e straordinarie deroghe al suddetto limite."*

Nel prospetto sottostante si riporta il monte ore annuale delle classi e il relativo conteggio del 25% di assenze consentite ma si sottolinea che il calcolo delle ore di assenza è sull'orario annuale personalizzato e pertanto per alcuni studenti il limite può essere inferiore.

| Classi | Monte ore annuale | Limite massimo ore di assenza annuale |
|---|-------------------|---------------------------------------|
| 1 [^] , 3 [^] , 4 [^] , 5 [^] | 1056 | 264 |
| 2 [^] | 1089 | 272 |

CONTEGGIO DELLE ASSENZE

1. Il raffronto tra le ore di assenza effettuate dallo studente nell'anno scolastico per ogni disciplina e l'orario complessivo annuale delle lezioni registrate per la disciplina stessa avverrà a fine anno scolastico.
2. L'esito del raffronto deve collocarsi nel limite del 25%. Non incidono sulla percentuale di presenza del 75% richiesta dal percorso curricolare i casi di assenza di seguito elencati (DEROGHE). I docenti segneranno regolarmente ogni giorno le assenze sul registro elettronico Axios. A fine anno verranno segnalati i periodi di assenza che non concorrono al limite previsto.
3. Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe riconosciute nei punti successivi, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva (al successivo periodo didattico per il corso serale) o all'esame finale.
4. Per gli studenti iscritti tardivamente, assenze e orario complessivo devono essere computati dal giorno di inizio frequenza.
5. I minuti dei permessi di ingresso posticipato ed uscita anticipata, concessi dalla scuola, non vanno conteggiati nel computo delle assenze.
6. Le attività extrascolastiche (uscite didattiche, viaggi, pcto, stages) vanno computate nel monte ore delle discipline e regolarmente riportate nel registro personale del docente e nel registro di Classe, con relativa annotazione degli assenti.
7. Per gli alunni che, in ospedale o luoghi di cura, seguono momenti formativi sulla base di appositi programmi di apprendimento personalizzati predisposti dalla scuola di appartenenza, tali periodi rientrano a pieno titolo nel tempo scuola (art. II DPR 22.06.2009).

8. Per gli Studenti-atleti di alto livello (*Decreto Ministeriale n. 43 del 3 marzo 2023*) si deve tener conto dell'eventuale orario annuale personalizzato definito nel PFP.
9. *Corso serale*: le ore che gli studenti seguono nei Corsi integrativi, puntualmente registrate dai docenti sugli appositi registri, vanno scalate dalle assenze registrate in classe.
10. *Corso serale*: Per gli studenti a cui la Commissione di valutazione ha riconosciuto crediti formativi in alcune discipline, non vanno conteggiate le ore di assenza in quelle materie.
11. *Corso serale*: La Commissione, attraverso l'analisi delle competenze possedute dallo studente, può riconoscere anche crediti *parziali* su singoli moduli ed esonerarlo quindi dalla frequenza di alcune ore di lezione.
12. *Corso serale*: In linea con lo "Schema di decreto del Presidente della Repubblica recante norme generali per la ridefinizione dell'assetto organizzativo-didattico dei centri di istruzione per gli adulti, ivi compresi i corsi serali" approvato nel Novembre 2010, una parte delle ore da frequentare potrà essere sostituita dalla formazione a distanza che verrà certificata dal Consiglio di Classe (il sito del corso serale prevede il monitoraggio delle attività svolte on line dagli studenti).

TIPOLOGIE DI ASSENZA PER ASSEGNAZIONE DI DEROGA

In caso di superamento del tetto di assenze del 25%, le tipologie di assenza che consentono di esaminare la eventuale deroga riguardano: ragioni di salute, gravi motivi personali e/o di famiglia e, per il corso serale, problematiche di lavoro.

La deroga è prevista per assenze debitamente documentate, a condizione, comunque, che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del Consiglio di Classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati.

Le tipologie di assenza ammesse alla deroga, che quindi non incidono sulla percentuale di presenza del 75% richiesta dal percorso curricolare, riguardano:

1. Assenza di almeno di 10 giorni per malattia o infortunio dello studente, da documentare con adeguate certificazioni mediche od ospedaliere;
2. Motivi di salute (ricovero ospedaliero o cure domiciliari, **in forma ricorrente**) e visite specialistiche ospedaliere e day hospital (anche riferite ad un giorno);
3. Motivi personali e/o di famiglia (provvedimenti dell'autorità giudiziaria, attivazione di separazione dei genitori in coincidenza con l'assenza; gravi patologie e lutti dei componenti del nucleo familiare entro il II grado, rientro nel paese d'origine per motivi legali, trasferimento della famiglia);
4. Particolari ed eccezionali motivi di famiglia, da valutare caso per caso, comunque sempre su presentazione di preventiva istanza scritta accompagnata, ove possibile, da probante documentazione;
5. *Corso serale*: per il solo corso serale, date le problematiche di lavoro che potrebbero comportare assenze, ingressi in ritardo o uscite anticipate di tipo sistematico, si consente la deroga in presenza d'inderogabili motivi di lavoro opportunamente documentati o autocertificati;
6. *Corso serale*: assenze per problemi di salute dei figli dello studente da documentare con adeguate certificazioni mediche od ospedaliere;
7. *Corso serale*: assenze per motivi di lavoro (turni, straordinari, ...) anche di un giorno da documentare con certificazione del datore di lavoro o autocertificazione per i lavoratori autonomi;
8. *Corso serale*: per studenti militari e appartenenti alle forze dell'ordine, assenze per missioni fuori sede;
9. *Corso serale*: Vengono giustificate tutte le assenze corredate da regolare dichiarazione del datore di lavoro attestante l'orario di servizio del dipendente in caso di turnistica.

Tutte le motivazioni devono essere preventivamente, o comunque tempestivamente, documentate: la certificazione probante la tipologia di assenza ammessa alla deroga deve essere inviata esclusivamente via mail a rmtf040002@istruzione.it . La documentazione verrà inserita nel fascicolo dello studente e considerata solo in caso di superamento del limite di assenze consentito.

Particolari esigenze, non contemplate nel presente regolamento, dovranno essere segnalate per iscritto alla Vicepresidenza (del corso diurno e del corso serale), la quale le trasmetterà al Dirigente Scolastico o a uno dei suoi Collaboratori.

COMUNICAZIONI AGLI STUDENTI E ALLE FAMIGLIE

Il Collegio Docenti delibera di adottare le seguenti modalità di comunicazione alle famiglie del presente regolamento:

- pubblicazione all'Albo della scuola;
- circolare informativa.

Durante l'anno scolastico studenti e famiglie possono avere l'aggiornata conoscenza del numero di ore di assenze accumulate dalla consultazione del Registro Elettronico Axios.

Il presente Regolamento è stato deliberato dal Collegio dei docenti nella seduta del 14/10/2024 e approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 15/10/2024.