



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



Istituto Tecnico Industriale Statale "ENRICO FERMI"

Via Trionfale n. 8737 cap.00135 Roma C.F. 80195290582 · Ambito territoriale 8 · C.M. RMTF040002
Corso Diurno Tel. 0630600237 · 06121124685 · Corso Serale Tel. 0630601475 · Fax 063382908
www.itisfermi.it · e-mail: rmtf040002@istruzione.it · p.e.c.: rmtf040002@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESN)

Albo on line
www.itisfermi.edu.it

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. - Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018. Avviso pubblico prot. n. 19146 del 06/07/2020. **Avviso interno per il reclutamento di figure professionali: figura di supporto alla gestione e supporto operativo.**

Codice MIUR Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LA-2020-253

Titolo Progetto: Laboratori didattici a distanza: il Fermi per l’innovazione

CUP assegnato al Progetto: C87E20000110006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTO Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 “Supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici” – Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.
- VISTA la candidatura n. 1035994 inoltrata sulla piattaforma infotelematica GPU, all’autorità di gestione in data 21/07/2020;
- VISTO il Decreto MIUR Prot. n. AOODGEFID\26362 del 03/08/2020, con il quale venivano pubblicate le graduatorie definitive delle scuole ammesse al finanziamento per la realizzazione dei progetti presentati;
- VISTO del provvedimento di approvazione dei progetti da parte dell’Autorità di Gestione, nota prot. AOODGEFID/27760 del 02/02/2020;
- VISTA la nota autorizzativa del MIUR Prot. n. AOODGEFID/28317 del 10/09/2020, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica per la somma complessiva di € 107.058,82 (centosettemilacinquantotto/82);
- VISTA il Decreto di assunzione in bilancio Prot. 0005062/U del 18/09/2020 con il quale è avvenuta la formale assunzione nel P.A. dell’e.f. 2020 del

	finanziamento;
VISTA	la delibera del CDD n. 3 del giorno 27/09/2016 con cui sono stati fissati i criteri di ammissione e selezione di esperti, tutor, figura aggiuntiva, figura di supporto alla gestione, referente per la valutazione e personale di supporto;
VISTA	la delibera del CDI n. 4 del 29/09/2016 con cui sono stati approvati i criteri di ammissione e selezione di esperti, tutor, figura aggiuntiva, figura di supporto alla gestione, referente per la valutazione e personale di supporto;
ATTESA	la necessità di impiegare n.2 figure di supporto alla gestione e di supporto operativo per realizzazione del progetto;
VISTA	la nota MIUR prot. 34815 del 02/08/2017 avente per oggetto "Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.";
VISTA	la necessità di avvio della procedura di selezione per l'acquisizione delle disponibilità di figure di supporto alla gestione e di supporto operativo nell'ambito del progetto;
VISTA	la propria determina prot. n. 5633/U del 12/10/2020 di avvio della procedura di selezione per l'acquisizione delle disponibilità di figure di supporto alla gestione e di supporto operativo;

EMANA

il seguente avviso interno, riservato esclusivamente al personale docente dell'ITIS Fermi, per **n. 2 incarichi di Figura di supporto alla gestione e di supporto operativo** per l'attuazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-LA-2020-253 "Laboratori didattici a distanza: il Fermi per l'innovazione".

1. OGGETTO DELL'INCARICO

Alla Figura di supporto alla gestione e di supporto operativo sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- conoscenza approfondita della progettazione PON;
- esperienze di immissione dati in piattaforma di gestione PON(in qualità di facilitatore, valutatore, tutor e/o esperto);
- competenze digitali certificate;
- conoscenza del Piano Nazionale Scuola digitale;
- esperienze pregresse nella progettazione, nel coordinamento di progetti e nella valutazione;
- partecipazione a gruppi di progetto e gestione P.O.N.;
- esperienze maturate in attività di formazione (progetti PON, POR,...).

Criteri di ammissione alle procedure:

- a – essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b – godere dei diritti civili e politici;
- c – non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amm.vi iscritti nel casellario giudiziario;
- d – non essere sottoposto a procedimenti penali.

Alla figura di supporto alla gestione e di supporto operativo sono affidati i seguenti compiti:

- Cooperare con DS e DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Collaborare con D.S., DSGA e personale amministrativo per la stesura dei bandi

- per l'acquisizione dei beni da fornire in comodato d'uso;
- Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa;
 - Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e complete;
 - Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento;
 - Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
 - Collaborare con Dirigente Scolastico e Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
 - Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
 - Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento;
 - Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

Tipologia figura professionale	Progetto	N° ore (max)	Compenso orario omnicomprensivo
Supporto alla gestione e supporto operativo	Laboratori didattici a distanza: il Fermi per l'innovazione	200	23,22€

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro, debitamente compilato e firmato, che le Figure di supporto alla gestione e di supporto presenteranno al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

2. MODALITA' DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Possono accedere alla selezione coloro che risultano in possesso dei requisiti di ammissione indicati per ciascun profilo.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati e devono essere posseduti entro la data di presentazione della domanda. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

3.PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera della Commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

Titolo	Punteggio
Laurea	4
Dottorato	4
Master Universitario di II Livello di durata annuale	3 per ogni titolo (max 6 punti)
Corso di perfezionamento /specializzazione di durata almeno annuale	2 per ogni titolo (max 8 punti)
Pubblicazioni nel settore di riferimento	2 per ogni pubblicazione (max 6 punti)
Docenza in corsi di formazione	3 per ogni corso (max 9 punti)
Corsista in corsi di formazione/aggiornamento	1 per ogni corso (max 4 punti)
Docenza in progetti attinenti presso il nostro Istituto	2 per ogni corso (max 8 punti)
Esperienze professionali/Certificazioni coerenti	3 per ogni titolo (max 9 punti)
Esperienze nei PON-FSE/POR come tutor - docente - valutatore - facilitatore	3 per ogni esperienza (max 9 punti)
Esperienze di progettazione e realizzazione di progetti PON/POR	3 per ogni esperienza (max 9 punti)
Conoscenza piattaforma GPU	4 punti
	Punteggio massimo: 80

Saranno valutati solo i titoli e le esperienze attinenti al modulo prescelto.

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minor età anagrafica.

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione, se rispettati i requisiti di ammissione.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito il 20/10/2020.

La graduatoria di merito provvisoria diverrà definitiva il 5° giorno dalla data della pubblicazione nell'albo e nel sito della scuola. Trascorso tale arco temporale – entro il quale sono ammessi eventuali reclami – il provvedimento diventa definitivo e si procede a conferimento dell'incarico.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

4.MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, **entro e non oltre le ore 14 del 19/10/2020.**

- con consegna a mano alla segreteria della scuola (Ufficio Protocollo);
- o a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo rmtf040002@istruzione.it

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno **a pena di esclusione o di non valutazione dei titoli:**

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato 2 contenente la scheda di autovalutazione e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;
2. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché delle esperienze valide possedute; nel curriculum dovranno essere evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

La partecipazione all'avviso è gratuita, nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dal concorrente per aver prodotto istanza di partecipazione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

4. PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, secondo i termini stabiliti dalla normativa.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, coerente con le attività del modulo.

5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Monica Nanetti.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del D.L.vo 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

7. CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso, il foro competente deve intendersi quello di Roma.

8. RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

9. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- affissione all'albo on line dell'Istituto
- pubblicazione sul sito web dell'Istituzione scolastica
- trasmissione mediante circolare al personale interno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Monica Nanetti)

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82 del 2005 e ss.mm.ii.

Informativa privacy e trattamento dati personali

Informiamo che l'ITIS "Enrico Fermi" di Roma, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi. I dati personali verranno trattati in base a quanto previsto dall'art. 4 Codice Privacy e dall'art. 4 Regolamento UE 2016/679, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento. I dati personali raccolti nell'ambito del procedimento di selezione collegato saranno trattati per il tempo necessario al completamento del procedimento amministrativo ed esclusivamente in relazione ad esso senza necessità di espresso consenso secondo quanto previsto dall'art. 24 a) b) c) del Codice Privacy e dall'art. 6 b) e) del Regolamento UE 2016/679. Il conferimento di tali dati è obbligatorio perché in caso diverso il procedimento amministrativo non potrebbe essere istruito e completato.

L'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

1. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
2. ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
3. ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
4. opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Monica Nanetti, quale Rappresentante legale dell'Istituto.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria ed i componenti del gruppo delle figure professionali di progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Il responsabile della protezione dei dati (RPD) è Euservice srl via Dante Alighieri, 12 - 00027 Roviano (RM) - P.IVA 08879271008 - Email: angelo.leone@euservice.it

Allegato 2

Al Dirigente Scolastico
ITIS "Enrico Fermi"
Roma

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione di figure professionali per il progetto 10.2.2A-FSEPON-LA-2020-253 "Laboratori didattici a distanza: il Fermi per l'innovazione" (CUP: C87E20000110006)

Il/La sottoscritt_____

nat__ a _____

il ____/____/_____ e residente a _____

in Via _____ N° _____ cap. _____ Prov. _____

status professionale _____

Codice Fiscale _____

tel. _____

e-mail _____

avendo preso visione dell'Avviso per il reclutamento di figure professionali per l'attuazione del progetto in oggetto

CHIEDE

di partecipare alla selezione in qualità di

FIGURA DI SUPPORTO ALLA GESTIONE E DI SUPPORTO OPERATIVO

e a tal fine

DICHIARA

- di non avere condanne penali, di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di non avere procedimenti penali in corso oppure di avere in corso il seguente procedimento penale: _____
- di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera d del D. Lgs n. 196/03 e del GDPR, Regolamento UE 2016/679);
- di accettare tutte le condizioni elencate nel Bando emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
- di essere in possesso di adeguate competenze informatiche;
- di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;

Dichiara inoltre di possedere i seguenti titoli valutabili:

Titolo	Punteggio	Autovalutazione	Punteggio attribuito
Laurea	4		
Dottorato	4		
Master Universitario di II Livello di durata annuale	3 per titolo (max 6 punti)		
Corso di perfezionamento /specializzazione di durata almeno annuale	2 per titolo (max 8 punti)		
Pubblicazioni nel settore di riferimento	2 per ognuna (max 6 punti)		
Docenza in corsi di formazione	3 per ognuna (max 9 punti)		
Corsista in corsi di formazione/aggiornamento	1 per corso (max 4 punti)		
Docenza in progetti attinenti presso il nostro Istituto	2 per corso (max 8 punti)		
Esperienze professionali/Certificazioni coerenti	3 per titolo (max 9 punti)		
Esperienze nei PON-FSE/POR come tutor -docente - valutatore - facilitatore	3 per ogni esperienza (max 9 punti)		
Esperienze di progettazione e realizzazione di progetti PON/POR	3 per ognuna (max 9 punti)		
Conoscenza piattaforma GPU	4 punti		
Punteggio totale			

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

1. di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
2. di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
3. di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 15/10/2021;
4. di documentare l'attività sulla piattaforma on-line "gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
5. di consegnare a conclusione dell'incarico tutta la documentazione inerente l'incarico.

___I___ sottoscritt___ è consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art.76 del citato DPR.

Il sottoscritto allega alla presente istanza il curriculum vitae in formato europeo (**con evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione**)

Data:_____

Firma

I sottoscritt_ _____, ricevuta l' informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03 ed art. 13 Regolamento UE 2016/679, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, _____

Firma
