



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



Istituto Tecnico Industriale Statale "ENRICO FERMI"

Via Trionfale n. 8737 cap.00235 Roma C.F. 80295290582 · Ambito territoriale 8 · C.M. RMTF040002
Corso Diurno Tel. 0630600237 · 06222224685 · Corso Serale Tel. 0630602475 · Fax 063382908
www.itisfermi.edu.it · e-mail: rmtf040002@istruzione.it · p.e.c.: rmtf040002@pec.istruzione.it

Ai docenti, corsi Diurno e Serale

Al personale ATA

Al DSGA

Oggetto: raccomandazioni di sicurezza e prevenzione nelle attività *on-line*.

Si invita tutto il personale scolastico ad una stretta osservanza delle ordinarie raccomandazioni nello svolgimento delle attività *on-line* di *didattica a distanza* e *smart-working*, anche in relazione all'impiego di nuovi *software*, *app* e *piattaforme* tempestivamente introdotti nella nostra routine lavorativa per garantire il proseguimento del servizio all'utenza, secondo le prescrizioni degli organi di governo competenti.

Si coglie l'occasione per ribadire che le informazioni tecniche e le comunicazioni ufficiali a personale ed utenza **continuano ad essere disponibili esclusivamente** sul sito di istituto www.itifermi.edu.it; qualsiasi informazione ottenuta in altre modalità dovrà essere necessariamente verificata.

- Mail inattese da **sconosciuti** contenenti *link* di *avvisi* e *verifiche*, *file*, istruzioni di *installazione programmi*, vanno cestinate senza eseguire altro (attualmente diffuse quelle relative a piattaforme DAD)
- Mail inattese o sospette pervenute da **persone note** contenenti istruzioni varie e file, vanno verificate direttamente con il presunto mittente; nel dubbio cestinare senza eseguire altro.
- Mail di comunicazione vincite premi, buoni spesa, etc, contenenti *link* di accettazione vanno cestinate (attualmente diffuse quelle relative a grande distribuzione e vendita *on-line*).

Nota: con il mouse passando l'indicatore su un *link* verrà visualizzato l'indirizzo che, nei casi ingannevoli, risulterà incongruo con l'indirizzo effettivo dell'azienda/ente ..)

- Sistema operativo, antivirus, software installato: mantenere sempre aggiornati utilizzando i siti ufficiali dei produttori.
- Password: preferibilmente diversificate e complesse (numeri, lettere maiuscole e minuscole, caratteri speciali ove possibile, lunghezza minima); modifiche drastiche non minimali.
- Backup periodici dei file elaborati in ambiti lavorativo e personale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Monica Nanetti)

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82 del 2005 e ss.mm.ii.

